



**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования Республики Крым  
«Региональный центр по подготовке к военной службе  
и военно-патриотическому воспитанию»**

295044, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. 60 лет Октября, д. 13/64,  
тел.: +7 (3652) 54-56-15, e-mail: [pochta@krympatriotcentr.ru](mailto:pochta@krympatriotcentr.ru), сайт: <https://www.krympatriotcentr.ru/>

---

ОДОБРЕН  
Педагогическим советом  
ГБОУ ДО РК  
«Крымпатриотцентр»  
Протокол № 2  
от «25» марта 2025г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ ДО РК  
«Крымпатриотцентр»  
А.С.Гаврильчук  
«25» марта 2025г.

СОГЛАСОВАНО  
Методическим советом  
Протокол № 3  
от «20» марта 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий обучающихся Государственного бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного образования Республики  
Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-  
патриотическому воспитанию»**

г. Симферополь  
2025г.

## **1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее-Положение) определяет режим занятий обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию» (далее-Центр) регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребенка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022г. № 629.
- Годовой календарный учебный график работы;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Режим занятий обучающихся Центра определен расписанием занятий в течение учебного года.

1.3. Расписание занятий кружков составляется педагогами для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм согласуется с руководителем учебного отдела (центра), заместителем директора по учебно-методической работе, утверждается директором Центра не позднее 10 сентября.

- Изменения режима занятий возможно только на основании приказа директора.

## **2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ**

2.1. Учебные занятия в Центре проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, формы и методы учебной работы планируется с

учетом возраста обучающихся, направления дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Количество занятий в неделю определяется учебным планом Центра, дополнительной общеобразовательной, общеразвивающей программой, санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

2.3. Режим занятий обучающихся регламентируется Годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.4. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Центре является учебное занятие.

2.5. Учебный год в учреждении для групп, продолжающих обучение, начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая, в исключительных случаях с целью выполнения программы он может быть продлен до 30 июня.

2.6. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день, для групп первого года обучения – не позднее 15 сентября, после комплектования групп.

2.7. Занятия в кружках начинаются и заканчиваются по расписанию.

2.8. Изменения расписания занятий, места их проведения письменно согласуются с руководителем структурного подразделения, заместителем директора по учебно-методической работе по представлению педагога.

2.9. Режим занятий (кратность занятий в неделю, число и продолжительность занятий в день в объединениях) зависит от направленности Программы, возраста обучающихся. Кратность посещения одного профиля рекомендуется не более двух раз в неделю.

2.10. Продолжительность занятий в группе не должна превышать в учебные дни 2 часа, в выходные и каникулярные дни – 3 часа. После 45 минут занятий организуется перерыв 10-15 минут для отдыха детей и проветривания помещения

2.11. Занятия проводятся ежедневно по расписанию, начинаются не ранее 08.00, заканчиваются не позже 20.00.

2.12. Между занятиями в общеобразовательных организациях (независимо от обучения) и занятиями в кружках дополнительного образования должен быть перерыв для отдыха не менее часа

2.13. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии Постановлениями Правительства РФ и Республики Крым.

2.14. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета работы кружка.

2.15. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусматриваются физкультурные паузы.

2.16. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проведением конкурсов, соревнований, на основании

письменного заявления, по согласованию с руководителем структурного подразделения, заместителем по учебно-методической работе.

2.17. Занятия в Центре проводятся во все дни недели, за исключением воскресенья, а также в каникулярное время, согласно Годовому календарному учебному графику Центра.

2.18. С 01 июня по 30 июня кружки Центра работают по расписанию летнего периода. В данный период могут реализовываться краткосрочные программы дополнительного образования.

2.19. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на мероприятия устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком учебной группы и планом воспитательной работы.

2.20. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении воспитательных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

2.21. В период каникул (осенних, весенних) кружки могут работать по отдельно утвержденному расписанию с переменным составом обучающихся.

### **3. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

4.1. Общее расписание занятий размещено на стенде в Центре и на сайте Центра.

4.2. Утвержденные расписания занятий хранятся в течение учебного года у педагога дополнительного образования, начальника отделов Центра, заместителя директора по учебно-методической работе и размещаются на сайте Центра.

4.3. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы и посещение занятий обучающимися фиксируется педагогом в журнале учета работы кружка.

### **4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

4.1. Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми участниками образовательного процесса Центра.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора. Положение согласуется методическим советом, одобряется педагогическим советом и утверждается директором.