

Утверждаю
Директор ГБОУ ДО РК «Крымпатриотцентр»
Шпарёв А.Н.

09.01.2018 года

РЕГЛАМЕНТ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА
ПРОФИЛАКТИКУ
КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений ГБОУ ДО РК «Крымпатриотцентр» (далее – Центр) назначается в соответствии и во исполнение пункта 1 части 2 статьи 13.3. ФЗ «О противодействии коррупции» и Закон Республики Крым от 22.07.2014 N 36-ЗРК "О противодействии коррупции в Республике Крым".

1.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Центра назначается и освобождается от исполнения своих обязанностей Директором Центра и подконтрольно непосредственно Директору Центра.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Центра обязано:

- 2.1. Знать действующее законодательство РФ Республики Крым в сфере противодействия коррупции.
- 2.2. Уведомлять Директора Центра обо всех случаях обращения к работникам Центра каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного или иного правонарушения. По результатам внутренней (служебной) проверки Директор Центра принимает решение о необходимости обращения в правоохранительные органы либо в органы прокуратуры РФ в Республики Крым.
- 2.3. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов в Центре.
- 2.4. Ознакамливать по мере необходимости сотрудников Центра о действующем законодательстве РФ, Республики Крым в сфере противодействия коррупции.

- 2.5. Осуществлять сбор и хранение сведений о доходах и расходах работников Центра.
- 2.6. Вести учет и анализ совершенных работниками Центра коррупционных и иных правонарушений, а также предоставлять указанные сведения Директору Центра, в Комитет молодёжной политики Республики Крым.
- 2.7. Изучать опыт профилактики коррупционных и иных правонарушений государственных органов, органов местного самоуправления и других организаций. Вносить предложения о внедрении передового опыта в практическую деятельность Центра.
- 2.8. Взаимодействовать с правоохранительными органами, органами Прокуратуры и судами по вопросам предупреждения коррупционных и иных правонарушений.

3. ПРАВА

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений предприятия имеет право:

- 3.1. Входить в состав комиссии по урегулированию конфликта интересов, возникших у сотрудников предприятия.
- 3.2. Участвовать в проведении внутренней (служебной) проверки в случаях обращения к работникам предприятия каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного или иного правонарушения
- 3.3. Осуществлять законными методами дополнительный сбор информации о доходах и расходах работников предприятия, в случае возникновения обоснованных сомнений в подлинности предоставленных сведений.
- 3.4. Вносить предложения по поводу усовершенствования методов борьбы и профилактики коррупционных и иных правонарушений на предприятии.
- 3.5. Вносить предложения о проведении должностных проверок в отношении работников предприятия, в поведении которых усматриваются коррупционные признаки.

Согласовано:

Заместитель директора
по основной деятельности



Ильичёв В.И.

С должностным регламентом ознакомлен:

